



Αντιμέτωποι με την αξιολόγηση και το βιβλίο παρουσίας θα έρθουν οι δάσκαλοι και καθηγητές με την έναρξη της νέας χρονιάς, καθώς ήδη ψηφίστηκε από την Βουλή η τροπολογία για του αποουσιολόγιο και είναι έτοιμο το Προεδρικό Διάταγμα για την αξιολόγηση των εκπαιδευτικών. Συγκεκριμένα, η αξιολόγηση θα εφαρμοστεί σταδιακά σε όλες τις σχολικές μονάδες της χώρας, ενώ παράλληλα θα γίνει και ενημέρωση-επιμόρφωση των Σχολικών Συμβούλων και των Διευθυντών Διευθύνσεων, από το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής και τις υπηρεσίες του υπουργείου Παιδείας, αναφέρει το Έθνος.' Το περιεχόμενο των σεμιναρίων θα περιλαμβάνει

- Αναλυτική παρουσίαση του εκπαιδευτικού υλικού και των διαδικασιών υλοποίησης της Αυτοαξιολόγησης Εκπαιδευτικού Έργου στη σχολική μονάδα
- Παρουσίαση των αποτελεσμάτων από τις δράσεις των σχολείων που συμμετείχαν στο πιλοτικό πρόγραμμα της ΑΕΕ την περίοδο 2010-2012
- Παρεμβάσεις των Διευθυντών και αξιοποίηση της εμπειρίας των σχολείων που συμμετείχαν στο πιλοτικό έργο της ΑΕΕ.

Πως θα λειτουργεί το αποουσιολόγιο

Παράλληλα, θα τεθεί σε ισχύ από του χρόνου το Βιβλίο Παρουσίας Προσωπικού, το οποίο θα λειτουργεί με τον ακόλουθο τρόπο:

- Ο Διευθυντής κάθε σχολικής μονάδας και ο προϊστάμενος κάθε άλλης υπηρεσιακής μονάδας του υπουργείου Παιδείας, είναι αρμόδιος και υπεύθυνος για την καθημερινή σύνταξη και διατήρηση του «Βιβλίου Παρουσίας Προσωπικού για τους εκπαιδευτικούς της Πρωτοβάθμιας και της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Την ίδια στιγμή, το εκπαιδευτικό προσωπικό είναι υπεύθυνο για την καθημερινή σύνταξη του Ατομικού Δελτίου Παρουσίας Προσωπικού.
- Στο ΒΠΠ και το ΑΔΠΠ, θα αναγράφονται η ημερομηνία και η χρονολογία, το ονοματεπώνυμο του εκπαιδευτικού, η ώρα άφιξης και αναχώρησης, το είδος της απουσίας (ολιγόωρη ή ολοήμερη), καθώς και οποιοδήποτε άλλο αναγκαίο στοιχείο
- Τα στοιχεία του ΒΠΠ, θα καταχωρίζονται ηλεκτρονικά σε καθημερινή βάση από τον Διευθυντή ή τον προϊστάμενο της σχολικής μονάδας, σε ειδικά διαμορφωμένο πληροφοριακό σύστημα
- Με απόφαση του Κώστα Αρβανιτόπουλου, ρυθμίζεται η δημιουργία του ιστοχώρου

φιλοξενίας του πληροφοριακού συστήματος, ο τρόπος πρόσβασης σε αυτό, ο τρόπος λειτουργίας του αλλά και όλες οι άλλες λεπτομέρειες.

- Η εξάντληση των ωρών του υποχρεωτικού διδακτικού ωραρίου των εκπαιδευτικών, πραγματοποιείται σε μία έως πέντε όμορες σχολικές μονάδες
- Οι εκπαιδευτικοί που δεν συμπληρώνουν το υποχρεωτικό τους ωράριο, μπορούν να απασχολούνται μέχρι να συμπληρώσουν τις απαραίτητες ώρες σε: ενδοσχολικές δραστηριότητες όπως η ενισχυτική διδασκαλία, πρόσθετη διδακτική στήριξη κτλ., αλλά και σε διοικητικές υπηρεσίες της εκπαίδευσης.

Τέλος, με απόφαση του υπουργού Παιδείας οι αναπληρωτές εκπαιδευτικοί μπορούν να τοποθετηθούν σε άλλη περιοχή πρόσληψης από αυτήν που τοποθετήθηκαν για το σχολικό έτος 2013- 2014, ενώ οι διοικητικοί υπάλληλοι ή αποσπασμένοι εκπαιδευτικοί σε Περιφερειακές Διευθύνσεις, δικαιούνται απόσπαση για την άσκηση διοικητικού έργου σε ΔΔΒΜ, ΣΕΚ, ΙΕΚ και ΣΔΕ εντός της ίδιας Περιφερειακής Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Η απόσπαση θα διαρκεί για έναν χρόνο και μπορεί να ανανεωθεί μέχρι τρεις φορές.